















I 에너지인력양성사업 개요

사업 목적 및 예산



에너지인력양성사업 목적

에너지산업의 신성장동력화 및 수출산업화를 선도할 수 있는 '에너지 인력 저변 확대' 및 'R&D 전문인력 양성'

- 에너지·자원, 신재생에너지, 전력·원자력 분야 학·석·박사 및 산업체 인력 양성 등을 추진 * 특히, 에너지산업 인력수급 불균형 해소를 위해 기업 맞춤형 융합인력양성 추진
- 기업이 원하는 교육과정을 패키지화한 교육 커리큘럼 체계(트랙 제도) 운영

사업 예산

• '18년 사업비는 '에너지및자원사업특별회계', '전력산업기반기금'을 통해 355억 원 편성

구분	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
에특	15,371	15,147	16,896	16,881	14,464	15,605	14,720
전력기금	26,378	25,141	24,045	23,430	18,475	19,996	20,821
합계	41,749	40,288	40,941	40,311	32,939	35,601	35,541

지원 프로그램 및 사업내용



지원대상	프로그램	사업내용
<mark>학부</mark> 지원 (미래 기초인력	기초인력양성 트랙 (기초트랙)	에너지기술분야 관련 다학제 교육 커리큘럼(트랙) 운영으로 실무역량을 갖춘 용·복합 학부 인력양성
역량개발)	자원개발특성화대학	자원개발사업 수요에 대응한 인력양성
EU ŠLOL TIOI	정책연계 용 · 복합 트랙 (고급 트랙)	에너지기술분야 관련 다학제 교육커리큘럼(트랙) 운영으로 R&D 역량을 갖춘 석·박사 고급 인력양성
<mark>대학원</mark> 지원 (연구개발 고급인력지원)	미래선도인력양성 (GET-Future)	혁신적 차세대 원천기술 분야의 최고 수준의 R&D인력 양성
	기후변화특성화대학원	기후변화협약 대응을 위한 석 · 박사급 인력 양성
<mark>산업체</mark> 지원 (산업전문인력 역량 강화)	산업전문고급인력양성	전력.원자력.신재생 분야 산업에 종사하는 전문인력의 역량 강화를 위해 중소기업 재직자 대상 석사학위과정 지원
<mark>해외인력</mark> 지원 (국제인력 교류활성화)	글로벌 에너지정책 전문가 과정	해외 자원부국과 에너지 산업 수출 대상국의 공무원 및 공공기관 재직자를 대상으로 국내 석·박사 과정을 운영
인력지원기반조성		에너지산업계 인력 수요 파악을 위한 <mark>인력 실태조사 및 성과 확산</mark> 추진을 위한 기반사업 지원





II 신규지원 대상과제 공고 내용

2018년도 지원 규모(2차 공고)



- 지원예산 : 총 3.0억원 내외
- 주관기관 자격
 - -(정책연계 융·복합트랙) 「고등교육법」 제2조에 따른 학교 및 다른 법률에 따라설치된 대학으로 대학원 과정이 설치된 대학
- 공고내용

프로그램구분	공모방식	지원과제수	정부지원금 및 사업기간
정책연계 융ㆍ복합트랙	자유공모	17H	• 연 4.2억원 내외 * 1차년 3.0억원/2차년 4.2억원 내외 • 최장 5년(2+3)

※ 자유공모: 지원 기술명만 공고하고, 지원자가 과제 내용을 자유롭게 제안하여 선정하는 방식

지원분야

에너지신산업 활성화를 위한 ESS(에너지저장시스템) 분야

※ 상세 지원조건 등은 안내책자 '프로그램 세부 지원내용' 참고



정책연계 융 · 복합트랙

■ 기업 수요와 정책적 우선순위가 높은 분야의 융복합형 석·박사급 인력을 체계적으로 양성하여 기업의 다양한 고급 인력수요에 대응

주요 사업내용

•지원 대상 : 대학원이 설치된 대학과 다수의 참여기업이 포함된 컨소시엄

· 지원 조건 : 5년 이내(2+3), 정부지원금 연간 4.2억원 내외(1차년 3.0억원/ 2차년 4.2억원 내외)

※ 2차년도부터 학부 인력(4학년 과정) 과제 참여 가능하며, 참여하는 경우 아래와 같이 계상

구분	1차년도	2~5차년도
학부(4학년)포함	3.0억원 내외	4.2억원 내외
학부(4학년)미포함	3.0억원 내외	3.8억원 내외

·성과 지표: 고급 인력 배출, SCI 논문, 기업 R&D 연계, 인증인원, 참여기업 취업, 에너지분야 취업률 등

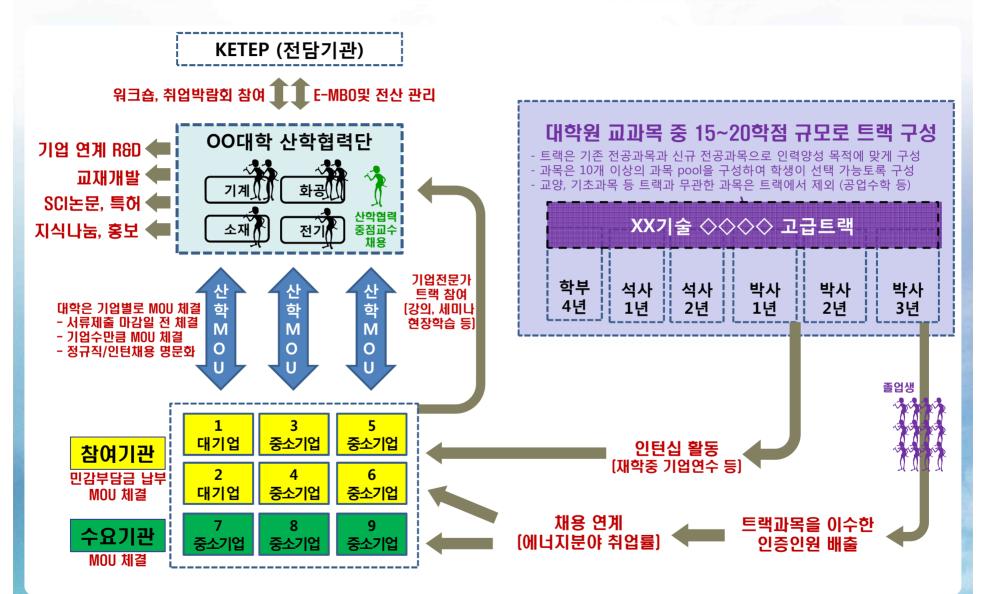


주요 사업내용

- 주요 추진 내용
 - (트랙의 운영) 기업 수요 기술 분야 R&D 전문 인력 양성을 위한 전공간 융복합 과정 등
 - (기업 연계) 최신 기술 및 실무 지식을 통한 기업 공동 연구, 고용연계, 현장실습, 기업체와 공동 강의
 - [지식재산 창출] SCI(E)논문, 특허, 교재 편찬(ISBN), 교육 컨텐츠 개발 등
 - [교육 인프라 확충] 실습기자재 및 재료 구비, 인력양성을 위한 인건비, 외부강사료 등 지원
 - (트랙 인증서 발급) 일정 기준을 통과한 이수자에게 '인증서' 발급
 - ※ 사업 내용에 대한 상세한 사항은 안내책자 '프로그램 세부 지원내용' 확인

[참고] 고급트랙 구성 예시





[참고] R&D 프로젝트 기반 고급트랙



개 요

중소·중견기업에서 어려움을 겪고 있는 상용화 기술이나 공통 핵심기술 등을 대상으로 대학에서 R&D를 수행하고, 기업은 대학에 학생 교육비와 연구비 등을 정부와 공동지원



R&D 자금, 기업현장 실무경험 제공



애로기술 해소, 고급인력 양성, 기업인력 교육

구 분	수행내용	세부내용			
대학	고급트랙 (교과과정) 운영	· [교과과정] 최신 기술 및 실무지식 반영한 교과과정개발, 기업 전문가 강의 등 실무 반영 교육을 통해 현장에 즉시 활용할 수 있는 인력양성 · [지식재산 창출] 논문, 특허, 교재 편찬(ISBN), 교육 컨텐츠 개발 등 · [교육 인프라 확충] 실습기자재 및 재료 구비, 석박사 인력양성을 위한 인건비, 외부강사료 등 지원 · [성과 확산] 워크숍 참석, 사업성과 홍보 · 보급, 지식나눔행사 추진 등			
	R&D 추진	· 기업에서 필요로 하는 개별기술 또는 공통기술분야에 대한 연구 추진			
	참여기업 R&D인력 교육	· 참여기업 R&D 인력을 대상으로 최신 기술 교육을 위한 단기교육과정, 세미나, 공동워크샵 등 운영			
JIOI.	R&D 지원	· 대학과 R&D가 필요한 애로기술 또는 공통기술 제안, 연구시설 및 기자재 제공			
기업*	트랙과정 운영 지원	· 학생 인턴십 제공, 기업전문가 고급트랙교과과정 지원(강의, 세미나, 현장실습 등)			

[참고] 참여기업 연계 R&D 계획



○ 작성 양식

애로기술명	예) 해상풍력발전기 재킷 지지구조물의 안정성 평가 예) 바이오 연료 전구체 생산을 위한 탄소흐름 제어 기술
기업명	* R&D 연계 참여기업명(관련 기업 모두 작성)
R&D 필요성	* 기업에서 해당 R&D가 필요한 이유를 간략하게 기술
R&D 목표 및 내용	* R&D 목표와 개발기술의 내용 및 범위를 구체적으로 명시
추진 전략	* 기관별 역할 및 세부 추진 계획을 기술
최종 성과물 및 활용 방안	* 최종 성과물의 형태(시작품, 특허 등)와 활용 방안을 간략하게 작성

○ 작성시 유의사항

- 사업계획서 "2-2-1. 참여기업 연계 R&D 계획"을 앞 페이지의 '참여기업 연계 R&D 내용 및 성과물'에 제시된 기업 애로기술별로 작성





III 사업계획서 작성 요령

사업비 지원기준



정부출연금 및 민간부담금

정부출연금 및 민간부담금 비율

프로그램 구분	정부출연 비율	민간부담 비율
정책연계 융․복합트랙	총 사업비의 75%이내	총 사업비의 25% 이상

참여기업에서 부담하는 현금의 비율(정책연계용 · 복합트랙에 한함)

참여기업 유형 및 구성	민간부담금 현금비율
참여기업 중 중소기업 또는 중견기업이 2/3이상일 경우	총 민간부담금(현금+현물)의 10% 이상
그 밖의 경우	총 민간부담금(현금+현물)의 20% 이상

※ 상세 지원조건 등은 안내책자 '프로그램 세부 지원내용' 참고

*기업참여 특이사항

에너지인력양성사업 과제는 '산업기술혁신사업 공통운영요령(고시 제2017-132호)' 제20조제3항에 따른 동시에 수행하는 과제로 보지 않음 (다만, 참여연구원의 참여율 산정에는 포함함)

사업계획서 작성 개요



"에너지인력양성사업"목적 이해

- 에너지인력양성사업 목적에 부합하는 내용으로 구성
 - 향후 사업 수행시 사업의 실적 및 성과는 "에너지 산업"과 연계되어야 함
- 사업목적이 기업수요 지향적이고, 단순명확하여 사업의 성과지표와 연계
 - 에너지산업 분야 인력을 양성함으로서, 해당 산업(기업)으로 고용 연계 유도

과제명 작성

■ 아래 형식에 맞춰 자유롭게 과제명 작성

프로그램	과제명
정책연계 융·복합트랙	ㅇㅇㅇㅇ 고급트랙

사업계획서 표지 작성 안내



표지 관련

- 인터넷 접수번호 : 전산접수시 부여된 번호 기재
- 주관기관: 대학의 경우 "00대학 산학협력단"으로 기재
- 사업기간
- (정책연계 융·복합트랙) (1차년) 2018. 5. 1 ~ 2018. 12. 31(8개월) 2차년부터 매년 1.1~12.31일까지
- 연차별 사업비: 정부출연금은 백만원 단위로 신청(민간부담금은 가급적 십만원 단위로 신청)
- 보안등급: 일반과제
- ❖ 사업계획서 작성시 공고문 첨부 "제출서류 목록 및 신청양식" 참고

사업계획서 본문 작성 안내: 사업개요



사업 개요

- 사업목적
- 광범위한 에너지 분야가 아닌, "구체적인 세부 기술" 또는 "특정 부분"을 목적 범위로 설정
- 사업의 필요성
- 에너지 정책 방향과의 부합성, 관련분야 인력공급의 중요성 등 제시
- 관련분야 산업의 R&D 현황 및 전망을 구체적으로 적시
- 특히, 인력수요 관련 자료를 명시 필요
 - * 사용된 수치 및 통계는 반드시 관련 근거를 작성하고, 일관성 있게 사용

사업계획서 본문 작성 안내: 사업목표 및 내용



사업 목표 및 내용

- 성과 목표치는 배포자료 "e-MBO 성과평가제도 안내" 참고, 연차별 합리적 제시
 - 신규평가시 성과지표 달성계획에 대해 구체적으로 설명
 - * 인증인원 및 인증인원 취업률의 1차년도 목표는 '0'으로 작성
- 제시한 성과지표 목표수치는 하향조정 불가
- 학부(4학년과정) R&D 인력양성 목표
 - 수혜인원은 '10명±2명/학기' 범위에서 설정
 - 학부(4학년) R&D 인력양성 선발기준을 제시(진학자 위주)
- 사업계획서의 2-2 참여기업 R&D 연계 성과목표
 - 기업별 R&D 성과목표를 대표적인 정량목표와 함께 구체적으로 작성
- 사업계획서의 2-2-1 참여기업 연계 R&D 계획
 - 사업계획서의 '참여기업 연계 R&D 내용 및 성과물'에 제시된 기업 애로기술별로 작성

정책연계 융·복합트랙 e-MBO 성과지표



● 사업계획서 e-MBO 성과지표는 연차별 목표 제시

☞ 성과지표에 따른 목표는 향후 평가위원회에 비교평가 자료로 제출됨

구분	성과지표	가중치(%)
연구역량 강화	SCI(E) 게재 건수	15
	석박사배출/졸업인원	5
	수혜인원	5
인력양성 확대	인중인원	10
	인즁인원취업률	5
	에너지분야취업률	10
	참여기업수(연차별)	5
フロー・ロー・フトウト	기업연계도(점)※	10
기업연계 강화	참여기업취업인원	10
	기업애로기술 해소 및 특허 건수	10
트레이어 내시하다	교재개발건수	5
트랙운영 내실화	지식나눔추진(점)	5

[※] 기업연계도(점)는 최소 목표 산정 기준 이상으로 설정하여야 하며, 성과지표별 산정기준 등 구체적 내용은 'e-MBO성과평가제도' 별첨 참조 요망

[참고] 학부(4학년 과정) e-MBO 성과지표



- ♥ 학부생(4학년)의 과제 참여(대학원 연구실의 연구생)를 위한 사업비 반영 가능
 - * 사업계획서 양식을 참고하여, 사업비, 성과 지표, 교육프로그램 등 반영
 - ㅇ [성과지표] 수혜인원, 졸업인원(구직자, 진학자), 취업인원에 대한 연차별 목표 제시

구 분	성과지표		목표치
	수혜인원(명)		
	졸업인원(명)	구직자	
학부 R&D인력 양성		진학자	* 각 성과지표별 연차별 목표치 제시
	취업인원(명)		
	에너지분야 취업인원(명)		

- ※ 수혜인원은 '10명±2명/학기' 범위에서 설정, 구직자 수는 반드시 졸업인원의 50% 이상으로 설정
- (교육프로그램) 학부생(4학년과정)이 대학(원) 학사체계에 따라 수강이나 청강제도 등으로 참여할 수 있도록 해당 교육 프로그램(교과목 수강, 현장실습 등)을 작성
- ※ 필수조건: 6개월 이상 연구생 참여, 대학원 교과목 1개/학기 이상 수강(청강 포함)

사업계획서 본문 작성 안내 : 추진전략 및 산학협력 계획



프로그램 구성도

- 인증기준 교육과정, 커리큘럼, 내용을 명확히 제시
- 교육프로그램 구성도에서 산업체의 역할을 구체적으로 기입
- 트랙의 구성도를 도식화하여 작성
- 학부(4학년) R&D 인력양성을 추진하는 경우, 대학(원) 학사체계에 따라 수강이나 청강 제도 등으로 운영할 수 있도록 해당 교육 프로그램(교과목 수강, 현장실습 등)을 작성
- * (필수조건) 지원 학부인력은 6개월 이상 참여 할 것

강조사항

- 기업에서 필요로 하는 공통기술분야에 대한 연구 추진 전략 계획
- 참여기업 R&D 인력을 대상으로 최신 기술 교육을 위한 단기교육과정, 세미나, 공동 워크샵 등 운영전략 계획
- 기업의 R&D 연구시설 및 기자재 제공 전략 계획(애로기술 관련 기자재)
- 기업의 학생 인턴쉽 제공, 기업전문가 고급트랙 교과과정 지원 계획

사업계획서 본문 작성 안내 : 수행기관 능력 및 연구원현황



수행기관 능력

■ 주관기관 뿐만 아니라 참여기업의 교육프로그램 지원 및 R&D수행 능력 상세 작성

연구원 현황

- 신규 채용여부의 경우, 신규채용이 확정된 경우 '성명' 작성, 채용예정인 경우 '채용예정'으로 작성
- 참여연구원의 참여율은 반드시 최소 10%이상으로 산정하여야 함
- 총괄책임자로서 동시에 수행할 수 있는 과제는 최대 3개 이내로 제한함
- 연구원이 동시에 수행할 수 있는 국가연구개발사업 과제는 최대 5개 이내 제한함

사업비 관련 주의사항



사 업 비

- (학생인건비) 수행기관 소속 학생 중 과제에 참여하는 석·박사학위과정에게 지급 가능
- 강의료·원고료
 - 인력양성사업에 한하여 내부기관의 비참여연구원에게 강의료, 원고료 등 지급이 가능 단, 협약시 사업계획서에 명시하여야 함
 - 참여연구원이 소속된 최소단위(연구실) 부서 소속직원을 제외한 기관내의 인력 활용 가능
- 대학을 제외한 참여기업은 사업비 현금 사용 불가
- 과제 관리를 위한 행정전담인력지원비 3,000만원/년 내외로 계상 가능
- 연구수당(참여연구원 인센티브 지급)
 - 연구수당은 주관기관 연차별 인건비(현금+현물)의 10%이내로 산정
 * 참여연구원의 기여도에 따라 지급할 수 있도록 '연구수당 지급기준' 수립, 사업계획서에 포함
- 간접비 기준
 - 간접비는 직접비 현금 합계의 10% 이내로 계상
 - 교육부 고시 정률이 10%이하인 경우 교육부 고시 정률에 따라 계상
- 3천만원 이상 장비는 별도의 양식에 따라 연구시설 / 연구장비 구입 및 활용계획서를 작성하여야 하며 구입전 중앙장비심의위원회(www.etube.re.kr)의 심의를 받아야 함

※ 기타 사업비 산정 방법은 공고문 첨부 "제출서류 목록 및 신청양식" 참고

가점 기준



No.	우대사항	점수
1	연간 채용인원(정규직)이 제시된 MOU 문서를 제출한 경우*	2점
2	최근 3년 이내(접수 마감일 기준)에 산업통상자원부 에너지인력양성사업 과제를 수행하여 우수과제로 선발되어 <mark>장관상을 받은 자가 신청과제의 총괄책임자인 경우</mark>	1점
3	사업자등록증 기준으로 <mark>주관기관(대학)과 동일한 광역권**(</mark> 서울, 인천, 경기지역 제외) 내에 소재하고 있는 <mark>참여기업이 총 참여기업 중 2/3*** 이상</mark> 인 경우	2점
4	참여기업 중 중소 또는 중견기업이 2/3*** 이상인 경우	1점
5	지방소재(서울, 인천, 경기지역 제외, 사업자등록증 기준)의 대학이 주관기관인 경우	1점
6	주관기관의 참여연구원 중 여성참여연구원이 20% 이상인 경우	2점
7	공고일 이전 에너지인력양성사업 <mark>트랙이수 인증자를 채용(정규직)한 중소 또는</mark> 중견기업이 참여하는 경우	1점

- * 연간채용인원(정규직)이 제시된 MOU를 제출하여 가점을 부여받은 경우, 연차·단계평가 시 이행여부 검토 예정
- ** 충청권(충청북도, 충청남도, 세종특별자치시, 대전광역시), 호남 제주권(전라북도, 전라남도, 광주광역시,
 - 제주특별자치도), 강원권(강원도), 대경권(경상북도, 대구광역시), 동남권(경상남도, 울산광역시, 부산광역시)
- *** 참여기업 중 '2/3'라 함은 최소 3개 이상의 기업이 참여하는 경우에 한하여 가점 산정에 적용
- **** 가점 우대사항은 별도 안내한 양식(우대사항 확인서)에 명기하여 서류 제출마감일까지 전산접수시 서류 제출한 경우에 한하여 적용함

참여기업/수요기업



- 참여기업과 수요기업으로 구분
- 민간부담금을 납부하는 기업과 성과활용만 참여하는 기업을 구분하여 운영 효율화
- 수요기업 확대를 위한 행정절차를 간소화

구분	참여기업	수요기업	
정의	민간부담금을 납부하며 참여하는 기업	MOU를 체결하고 성과활용을 위해 참여 하는 기업	
역할	민간부담금을 납부하며, 사업운영 전반에 적극적으로 참여	민간부담금을 납부하지 않으며, 인력채용, MOU이행 등	
협약여부	협약서에 기관명이 기재됨	협약서에는 기재되지 않으나, 사업계획에 기재됨	
GENIE 입력여부	입력	미 입력	
사업 신청 시 제출서류	참여의사확인서, 개인정보이용동의서, 사업자등록증, 재무제표, 채용관련 MOU 사본(해당기업에 한함) 등	MOU사본	



에너지인력양성사업 교류 MOU

- ㅇ 작성시 아래 풍은색 부분으로 작성된 부분은 수정 불가합니다.
- 또한, 아래 1. 가항의 표도 수정 불가하며, 다년간 채용을 할 경우에는 표를 불할하여 추가하시기 바랍니다.
- 등은색 부분 이외의 내용은 과제 내용에 맞게 양 기관에서 내용을 추가 작성하시기 바랍니다.

'주관기관명'과 '참여기관명'(이하 "양 기관"이라 한다)은 <u>산업통상자원부</u> 공고 제2018-183호 「2018년도 에너지인력양성사업 신규지원 대상과제 공고」 "○○○○고급트랙" 과제를 수행함에 있어, 다음과 같이 <u>MOU</u>를 체결한다.

1. 양 기관은 다음 사항에 대하여 공동으로 협력한다.

가. 본 과제를 통해 양성된 인력에 대하여, 다음과 같이 채용한다.

*II 0 7 B	채용 연도		
제공 구군	2018	2019	•••
정규칙	0	0	0

나.

다.

0.

0.

- 0. 이 MOU는 양 기관의 장이 서명한 날로부터 효력이 발생한다.
- 0. 본 MOU는 2부를 작성하여 각각 1부씩 보관한다.

20 년 월 일

ㅇㅇ대학교 산학협력단

참여기관 명

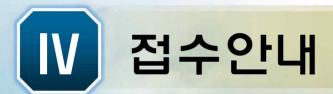
단장

(인)

대표이사

(인)





사업 신청요령



신청방법

- 한국에너지기술평가원 사업관리시스템(genie.ketep.re.kr)에서 접수
 - * 오프라인 서류제출 불필요

접수기간

전산 등록 및 서류접수

'18. 4. 26(목) 18:00까지 (계획서 및 첨부서류 일체를 온라인으로 접수)

유의사항

- ㅇ 전산접수 마감일 전산폭주 접수가 지연되거나 장애가 발생할 수 있으므로 사전 접수 요망
- o 접수마감 이후 담당PM요청에 따라 사업계획서를 제외한 첨부서류 보완이 있을 수 있음
- ㅇ 접수된 사업계획서 및 첨부서류 일체 반환 불가
- o 접수된 사업계획서 및 첨부서류 등이 허위, 위변조, 그밖에 방법으로 부정하게 작성된 경우, 규정에 의거 선정취소 및 협약해약 등 불이익 조치함

신규평가위원회 개요



평가위원회 운영

- 평가위원: <mark>산/연 전문가</mark>로 구성
- 총괄책임자 발표 원칙(평가장 참석은 5인 이내로 제한)
- 1개 과제당 20분 발표, 30분 질의 응답으로 진행
 - * 자세한 사항은 별도안내 예정이며, 사정에 따라 변경될 수 있음

평가점수의 산정

- 평가위원별 평가점수 중 최고점 및 최저점을 제외한 나머지 점수의 산술평균
 - 위 산술평가 점수에 가점을 합산하여 최종 점수로 산정

평가결과 통보

- 평가결과에 이의가 있는 경우, 통보일로부터 5일 이내로 이의신청
 - 이의신청이 있는 경우, 별도의 이의신청 평가위원회에서 수용여부 결정
 - * 이의신청은 선정방법 및 절차에 중대한 하자가 있는 경우, 1회에 한하여 신청할 수 있음

평가 준비사항



준 비물

- 파워포인트(ppt) 파일을 USB에 저장하여 지참(ppt양식 별도 안내)
- 위 파일을 10부 인쇄(1면에 2장씩)하여 평가위원에게 발표당일 배포
- 기타 평가에 도움이 될 수 있는 자료

발표요령

- 발표자는 20분 이내로 발표 (발표시간 등 변경시에는 사전 안내 예정)
- 성과목표치 설정, 사업비 구성내역 등도 구체적 설명 필요
- 기업의 수요 반영 및 이를 위한 차별화된 전략을 제시

기타 사항

- 제출된 성과지표 목표는 평가위원회에서 비교평가 자료로 활용됨
- <u>세부적인 평가일정 등은 접수 마감 후 다소 조정될 수 있음</u>

사업계획서 평가일정 및 절차



◆ 사업계획서 접수: '18.3.29(목) ~ '18.4.26(목)



◆ 사업계획서 서면검토: ~'18.4월말



◆ 평가위원회 평가: '18.5월초



◆ 평가결과 통보 및 이의신청: '18.5월초



◆ 신규사업자 확정 : '18.5월중



◆ 협약체결: '18.5월중~

※ 상기 일정은 사정에 따라 다소 변경될 수 있음

관련 법령 및 규정



관련법령

- 에너지법(법률 제 10911호)
- 전기사업법(법률 제10912호)
- 신에너지 및 재생에너지개발이용보급촉진법(법률 제10445호)

관련규정

- 산업기술혁신사업 공통운영요령
- 산업기술혁신사업 사업비 산정, 관리 및 사용, 정산에 관한 요령
- 산업기술혁신사업 보안관리요령
- 산업기술혁신사업 연구·윤리 진실성 확보 등에 관한 요령
- 산업기술혁신사업 인력양성 평가관리지침

^{*} 자료참조 : www.ketep.re.kr → 정보자료실 → 사업정보자료 → 규정 및 서식

문의



- 에너지인력양성 콜센터 : 1899-0784

- 사업담당실(인력양성실): 02-3469-8442~5

- 전산입력 관련 문의처(genie.ketep.re.kr): 02-3469-8813, 8814



감사합니다