

공인전자주소(#메일)는 사용자 본인확인과 내용증명이 법적으로 보장되는 전자주소 및 공인전자우편으로 사업 접수·관리에 사용

① 공인전자주소 등록신청 및 발급

- 사업 신청기관은 공인전자주소 홈페이지(www.npost.kr)에서 공인전자주소(#메일 주소) 등록 후, 사업관리시스템(SMART)에 주소를 입력
 - * 과제 관리시스템(SMART)에 협약정보 입력시 총괄책임자 #메일은 필수 입력

② 공인전자주소 주요 활용분야

- 사업관리 주요문서 송·수신시 공인전자주소(#메일) 사용

공인전자주소(#메일 사용)

○ 전담기관 → 수행기관

- 선정통보, 협약 및 사업비 신청 안내
- 연차·최종보고서 등 보고서 제출 안내
- 연차/최종평가 참석안내 및 결과송부
- 정산금·환수금·기술료 납부 안내

○ 수행기관 → 전담기관

- 협약체결 관련문서 제출
- 전담기관 승인이 필요한 협약변경 요청
- 연차/최종보고서 제출, 평가 이의신청

③ 공인전자주소 이용요금

- 개인이 등록한 #메일 송신수수료는 '14.12.31.까지 무료이며, 공공기관 등이 #메일 조회에 동의한 개인은 등록 및 갱신 비용도 무료

< #메일 발급·이용 요금 >

구분	개인	개인사업자	법인/단체/국가기관
등록비용	1만원/연	2만원/연	15만원/연
이용요금	#메일 송신 1건당 최대 100원, 유통증명서 발급시 1건당 100원		

* 향후 협약 후, 주관기관 #메일 등록·이용요금은 사업비로 집행 가능하므로, 수행기관 사업비 정산시 #메일 등록 및 이용요금은 인정

- (문의) 공인전자주소 콜센터 : 1544-5776

④ 공인전자주소(#메일) 등록시 필요서류

구분	개인	법인/단체	개인사업자
등록시 제출서류	없음	사업자등록증	사업자등록증
본인확인 수단	공인인증서, 휴대폰인증, 대면확인	공인인증서, 대면확인	공인인증서, 휴대폰인증, 대면확인

- * 공인인증서는 범용 또는 #메일 사용가능한 인증서(등록대행기관별 차이가 있음)
- * 법인/단체, 개인사업자는 공인전자주소 등록 및 심사에 본인확인으로 인해 1일(공휴일 제외) 정도의 시간이 소요되므로 사업신청 만료일 이전에 미리 등록이 필요함

⑤ 우편과 전자우편 비교

구분	우 편		전자우편	
	일반우편	내용증명	e메일	#메일
이용환경	우체국 방문	우체국 방문	인터넷 이용	인터넷 이용
문서종류	종이문서	종이문서	전자문서	전자문서
신속성	x	x	●	●
편리성	x	x	●	●
보안성	x	△	x	●
발신자 본인확인	x	△	x	●
수신자 본인확인	x	●	x	●
수신확인	x	●	△	●
열람확인	x	x	△	●
법적추정효력	x	x (사법기관 판단)	x	● (유통증명서)

- * 법적추정효력 : 반대 증거가 제시될 때까지 진실한 것으로 인정하여 법적효과를 발생

⑥ e메일의 문제점

구분	내용
본인확인	A가 B인 것처럼 위장하여 전송하는 것을 차단하기 어려움
부인방지	이메일을 송신하고도 송신하지 않았다고 주장하는 송신자의 부인을 방지하기 어려움 이메일을 수신하고도 수신하지 않았다고 주장하는 수신자의 부인을 방지하기 어려움
위·변조 정보유출	내용 위·변조 및 해킹으로 인한 정보유출 등의 보안 사고를 방지하기 어려움
스팸차단	전자우편주소에 대한 관리기관이 없어 사용자(송·수신자) 확인 및 발신차단 등이 어려움
증명확인	사용자(송·수신자) 및 송·수신된 전자문서의 내용에 대한 객관적 증명이 어려움

7 공인전자주소(#메일) 등록 신청 방법

- 공인전자주소 홈페이지(www.npost.kr)에 접속하여, [공인전자주소 등록신청]을 클릭

The screenshot shows the homepage of npost.kr. The navigation bar includes '전자문서 제도', '공인전자주소', '#메일', '공인전자문서증계자', '공인전자문서센터', '전자화 인증', and '알림마당'. The main content area features a central graphic with a computer, a tablet, and a server rack, surrounded by icons for '보관' (Storage), '생성' (Creation), and '유통' (Distribution). A red box highlights the '공인전자주소 등록신청' button in the top right. Below it is a 'QUICK MENU' section with links for registration, setup, introduction, and verification. At the bottom, a '공지사항' table lists various notices, with the one about the explanation and Q&A for public email addresses highlighted in red.

공지사항	보도자료	자료실	더보기
공지 ★ 공인전자주소 기반의 전자문서 유통 해설가이드 ★			2013-07-25
공지 ★ 공인전자주소(#메일) 설명 및 주요 질문 ★			2012-12-04
'14년 3월 전자화 전문교육(온라인) 안내			2014-02-14
공인전자문서증계자 시설 및 장비등에 관한 평가지침 개정(v1.3 → v1.4) 안내			2014-02-03
<2014년 전자문서산업 통계 및 이용실태조사 결과세미나> 안내			2014-01-23
'14년 2월 전자화 전문교육(온라인) 안내			2014-01-14

※ 상세한 내용은 공지사항의 「공인전자주소(#메일) 설명 및 주요 질문」 참조

○ 공인전자주소 등록대행기관 중에서 주소등록 신청 후 샵메일 이용



공인전자주소

- 제도안내
- 등록안내** >
- 등록안내
- 등록절차
- + 등록신청
- 본인확인
- 등록심사
- 이용안내
- 정보마당

등록신청

공인전자주소 등록신청

아래의 공인전자주소등록대행기관 중 한 곳을 선택하여 공인전자주소 등록신청을 하고, 샵메일의 송수신을 할 수 있습니다.

공인전자주소등록대행기관			
중계자명	홈페이지	중계자명	홈페이지
한국정보인중(주) www.onlinepost.co.kr		SK텔레콤(주) www.docusharp.co.kr	
(주)코스콤 www.ansimmail.co.kr		(주)한국무역정보통신 www.gpost.co.kr	
(주)더존비즈온 www.naramail.co.kr		웹케이(주) www.wepost.co.kr	
(주)포스트피아 www.koreasmail.co.kr			없음

공인전자주소 등록신청 (모바일 사용)

아래의 공인전자주소등록대행기관 모바일 앱(App)/웹(Web)을 이용하여 공인전자주소 등록신청을 하고, 샵메일의 송수신을 할 수 있습니다.

공인전자주소등록대행기관	모바일 접속방법			
	아이콘/QR코드	접속화면	수신알림기능	접속방법
한국정보인중(주) www.onlinepost.co.kr				① Play스토어 ② '샵메일' 검색 ③ 다운로드 ④ #메일 아이콘
SK텔레콤(주) www.docusharp.com			없음	① QR코드 스캐닝 ① 모바일 인터넷 ② www.docusharp.com
(주)코스콤 www.ansimmail.co.kr			없음	① QR코드 스캐닝 ① 모바일 인터넷 ② www.ansimmail.co.kr

o 공인전자주소 등록 · 신청방법 1(한국정보인증(OnlinePost))

① 한국정보인증 샵메일(온라인포스트, www.onlinepost.co.kr) 접속



1 회원가입


1 ① 온라인포스트(Onlinepost) 홈페이지 좌측 [회원가입] 버튼을 클릭합니다.



2 회원구분 선택


2 ② 등록자의 유형(개인/사업/법인/국가)을 선택합니다.

② 이용약관 동의 후, 본인확인 절차 진행



3 이용약관 동의

3 ③ 이용약관 및 개인정보취급방침을 확인·동의한 후, [다음] 클릭합니다.



4 본인인증

4 ④ 공인전자주소 등록신청자의 본인확인을 합니다.

③ 공인전자주소 등록정보 입력 및 등록수수료 결제 진행



5 상세정보 입력

5 ⑤ 사용하고자 하는 공인전자주소 및 등록정보를 입력합니다.



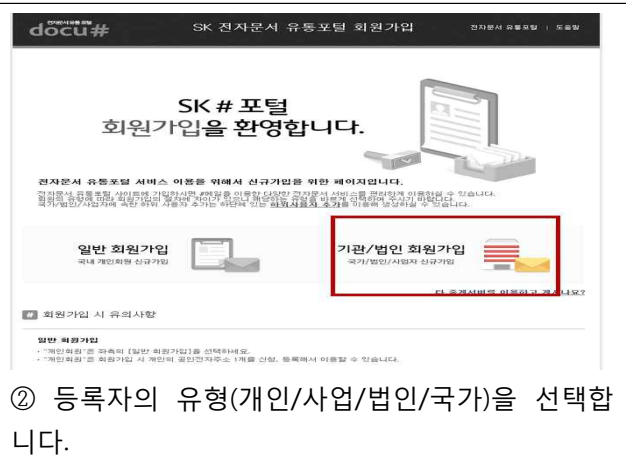
6 ⑥ 등록자의 유형에 따른 등록수수료를 결제하고, 공인전자주소 등록신청을 완료합니다.

o 공인전자주소 등록 · 신청방법 2(SK텔레콤)

① SK텔레콤 샵메일(도큐샵, <https://www.docusharp.co.kr>)에 접속

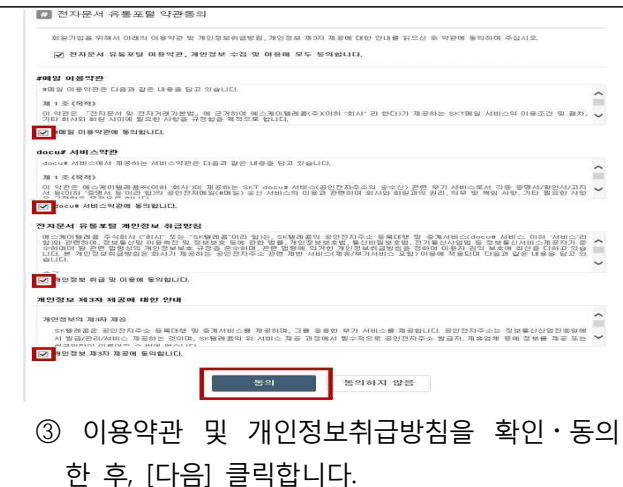


① 도큐샵(Docusharp) 홈페이지 화면에서 [서비스 회원가입] 버튼을 클릭합니다.



② 등록자의 유형(개인/사업/법인/국가)을 선택합니다.

② 이용약관 동의 후, 본인확인 절차를 진행

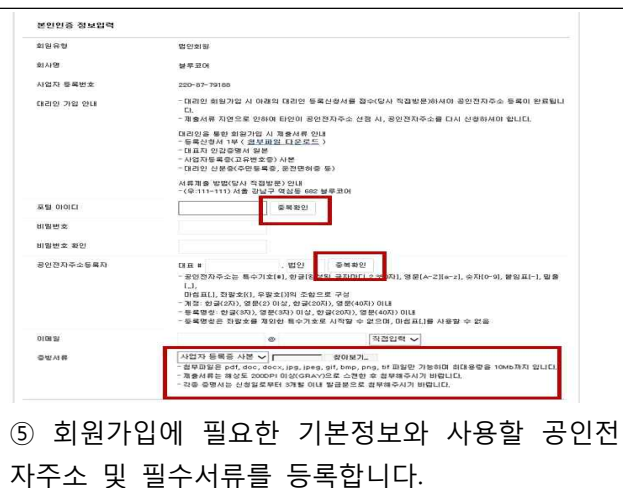


③ 이용약관 및 개인정보취급방침을 확인·동의한 후, [다음] 클릭합니다.

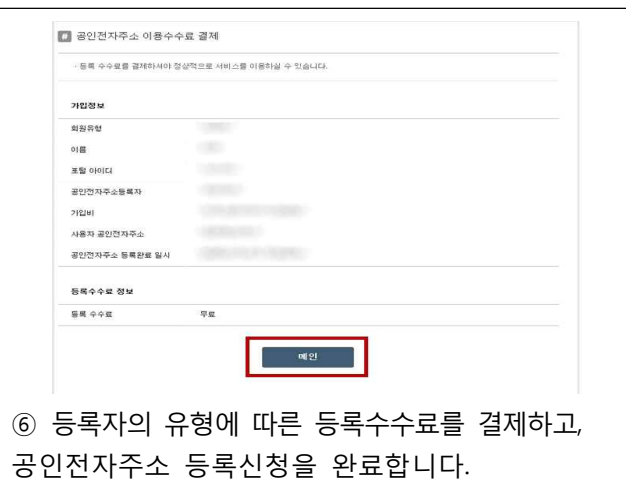


④ 공인전자주소 등록신청자의 본인확인을 합니다.

③ 공인전자주소 등록정보 입력 및 등록수수료 결제 진행



⑤ 회원가입에 필요한 기본정보와 사용할 공인전자주소 및 필수서류를 등록합니다.



⑥ 등록자의 유형에 따른 등록수수료를 결제하고, 공인전자주소 등록신청을 완료합니다.